



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Příloha č. 1 - Formulář projektového záměru

Výzvy č. 4 „MAS Frýdlantsko - Beskydy - IROP - PODPORA CESTOVNÍ RUCH“

Vazba na výzvu ŘO IROP: 86. VÝZVA IROP - CESTOVNÍ RUCH - SC 5.1

Informace:

Žadatel musí vyplnit všechny požadované údaje. Údaje k doplnění jsou vyznačeny „červeně“, ty po doplnění vymažte.

V rámci MAS bude za strany kanceláře MAS Frýdlantsko - Beskydy z.s. provedena kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti. Výběrová rada MAS Frýdlantsko - Beskydy z.s. provádí věcné hodnocení projektových záměrů. Výkonná rada MAS Frýdlantsko - Beskydy z.s. vybírá projektové záměry, kterým bude vydáno Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD.

Toto Vyjádření je vydáváno na dobu určitou, a to 30 kalendářních dní a je povinnou součástí žádosti o podporu, kterou nositelé vybraných projektových záměrů následně zpracují v monitorovacím systému MS2021+. Do žádosti o podporu v MS2021+ nasdílí žadatel jako jednoho ze signatářů manažerku MAS a jako čtenáře projektového manažera MAS Frýdlantsko - Beskydy z.s.

Postup hodnocení projektových záměrů je uveden v „Interních postupech pro realizaci Programového rámce IROP v programovém období 2021 – 2027“.

Po výběru projektových záměrů ze strany MAS následuje podání žádosti o podporu do výzvy č. 61. IROP, a to prostřednictvím MS2021+ na webové stránce: <https://iskp21.mssf.cz/>. Hodnocení žádosti o podporu je v kompetenci Centra pro regionální rozvoj.

Věcná způsobilost je definována v Obecných a Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce Výzvy č. 86. IROP (vždy v aktuálním znění) a jsou uvedena na <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/86vyzvairop>.

Záměr ve formátu „pdf“ opatřený elektronickým podpisem osoby jednající jménem žadatele (nebo osob zmocněných na základně Plné moci) a relevantní přílohy je nutné zaslat na email: kocianova@masfb.cz. Do předmětu e-mailu uveďte „číslo a název výzvy MAS“.

V případě nadměrné velikosti „Příloh“ je dovoleno zaslat přílohy elektronicky prostřednictvím: <https://uschovna.cz/> se zasláním odkazu na email: kocianova@masfb.cz.

Tyto informace, prosím, nepřikládejte k Formuláři projektového záměru.



Příloha č. 1 - Formulář projektového záměru

Výzvy č. 4 „MAS Frýdlantsko - Beskydy - IROP - PODPORA CESTOVNÍ RUCH“

Vazba na výzvu ŘO IROP: 86. výzva IROP – CESTOVNÍ RUCH - SC 5.1 (CLLD)

NÁZEV PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU	doplňte	
ZÁŘAZENÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU DO INTEGROVANÉ STRATEGIE	Oficiální název MAS	MAS Frýdlantsko - Beskydy z.s.
	Číslo a název opatření Strategického rámce	2. 3. 1 Podpora veřejné infrastruktury udržitelného cestovního ruchu
	Číslo a název výzvy ŘO IROP	86. výzva IROP - Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
	Číslo a název výzvy MAS	Výzva č. 4: „MAS Frýdlantsko - Beskydy - IROP - PODPORA CESTOVNÍ RUCH“
IDENTIFIKACE ŽADATELE	Název žadatele	Vyplňte úplný název žadatele (z rejstříku)
	Sídlo žadatele (ulice č. p./č. o., obec, PSČ)	doplňte
	IČO/DIČ	doplňte
	Právní forma	doplňte
	Statutární zástupce žadatele (jméno, příjmení, telefon, e- mail)	doplňte
	Kontaktní osoba (jméno, příjmení, telefon, e- mail)	doplňte



Informace o projektovém záměru:

POPIS PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU A PODPOROVANÉ AKTIVITY PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Stručně popište Váš projektový záměr a podporované aktivity. Aktivity musí být v souladu se 86. výzvou IROP - Cestovní ruch - SC 5.1. (CLLD) a specifickými pravidly této výzvy.

V této výzvě MAS je podporována aktivita Veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu (dále také „CR“):

- budování a revitalizace doprovodné infrastruktury CR (např. odpočívadla, sociální zařízení, fyzické prvky navigačních systémů)
- budování páteřních, regionálních a lokálních turistických tras a revitalizace sítě značení
- propojená a otevřená IT řešení návštěvnického provozu a navigačních systémů měst a obcí
- rekonstrukce stávajících a budování nových turistických informačních center
- veřejná infrastruktura pro vodáckou a vodní turistiku/rekreační plavbu
- parkoviště u atraktivit cestovního ruchu

Dílejší aktivity (podaktivity) mohou být v projektu libovolně kombinovány.

CÍLE, POPIS JEDNOTLIVÝCH ČÁSTÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Stručně popište, jaké jsou stanovené cíle projektového záměru.

Cílem projektového záměru je rozvoj veřejné infrastruktury cestovního ruchu sloužící návštěvníkům a rezidentům s důrazem na rekreační a volnočasové využití.

Vytvořená doprovodná infrastruktura (odpočívadla, sociální zařízení a parkoviště) je v bezprostřední blízkosti tras a atraktivit cestovního ruchu, tj. do 1 000 m po přístupové komunikace – uveďte o jakou trasu nebo atraktivitu cestovního ruchu se jedná.

Parkoviště u destinace cestovního ruchu je navázáno na existující nebo novou značenou turistickou trasu nebo existující naučnou stezku – uveďte o jakou turistickou trasu nebo existující naučnou stezku se jedná.

V případě vybudování/vyznačení nových značených turistických tras a přetrasování značených turistických tras spolupracuje žadatel s Klubem českých turistů.



ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU A POPIS STÁVAJÍCÍHO STAVU:

Popište výchozí stav před zahájením realizace projektového záměru (tj. výchozí situace, problémy a nedostatky, které má projektový záměr řešit).

Zdůvodněte potřebnost realizace projektu:

Zdůvodnění potřebnosti stavby, přístavby, nástavby a stavebních úprav (rekonstrukce, modernizace).

Zdůvodnění potřebnosti pořizovaného vybavení/majetku (jeho počtu, umístění a zdůvodnění využití v souladu s výzvou).

MÍSTO REALIZACE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Uvedte místo realizace projektového záměru, kde bude probíhat fyzická realizace projektového záměru - adresa, obec/město.

PŘIPRAVENOST PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Stručně popište připravenost k realizaci projektového záměru:

- technická (např. připravenost projektové dokumentace, stav smluvního vztahu mezi objednatelem služeb a žadatelem, stav závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy),
- finanční (způsob financování realizace projektového záměru, spolufinancování projektového záměru),
- administrativní (zajištění administrativní kapacity).

HARMONOGRAM PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Uvedte časový průběh realizace projektového záměru.

PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM ZAHÁJENÍ REALIZACE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:

Uvedte datum/měsíc/rok. Realizace projektového záměru může být zahájena před podáním žádosti o podporu, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.



PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:
<p>Uved'te datum/měsíc/rok. Datum ukončení realizace projektového záměru se rozumí termín, kdy dojde k naplnění účelu projektového záměru.</p> <p>Realizace projektového záměru nesmí být ukončena před podáním plné žádosti o podporu v systému MS2021+.</p>
PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZVY ŘÍDICÍHO ORGÁNU IROP:
<p>Uved'te datum/měsíc/rok.</p>
ZAJIŠTĚNÍ UDRŽITELNOSTI PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU:
<p>Uved'te popis zajištění udržitelnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Provozní - využitelnost pořizované investice, nakládání s majetkem• Finanční - zajištění financování provozu majetku• Administrativní - zajištění administrativní kapacity
VAZBA NA REALIZOVANÉ ČI PLÁNOVANÉ PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY:
<p>Popište případné vazby, pokud se projektový záměr váže na další realizované či plánované projektové záměry.</p>
SOULAD PROJEKTU SE STRATEGIÍ OBCE ČI MIKROREGIONU:
<p>Uved'te, zda a jakým způsobem je projektový záměr uveden ve strategickém dokumentu obce (nebo mikroregionu) nebo v krátkodobém akčním plánu (investičním plánu) vycházejícím a navazujícím na příslušný strategický dokument rozvoje obce (nebo mikroregionu). Uved'te odkaz na webovou stránku, kde je zveřejněn strategický dokument, na který odkazujete. Pokud ve strategickém dokumentu (nebo platném akčním plánu k tomuto dokumentu) není přímo zařazen Váš záměr, uved'te alespoň odkaz na kapitolu nebo stranu, kde je rámcově řešeno téma Vašeho projektového záměru na relevantním území.</p>



Financování projektového záměru:

CELKOVÉ VÝDAJE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU v Kč	Uvedte celkové výdaje projektového záměru = Celkové způsobilé výdaje + Nezpůsobilé výdaje
CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU v Kč	Uvedte celkové způsobilé výdaje projektového záměru (maximum je definováno výzvou)
PODPORA – DOTACE v Kč	Dotace je 95% z celkových způsobilých výdajů projektového záměru (maximum je definováno výzvou)

Indikátory projektového záměru:

Vyberte indikátory relevantní pro projektový záměr (viz Příloha Specifických pravidel pro žadatele a příjemce č. 1 Metodické listy indikátorů), u nevybraných uveďte „nerrelevantní“.

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka indikátoru	Výchozí hodnota indikátoru	Cílová hodnota indikátoru
305 002	Počet pořízených informačních systémů	počet IS	doplňte	doplňte
740 010	Parkovací místa pro vozidla	parkovací místa	doplňte	doplňte
764 010	Parkovací místa pro jízdní kola	parkovací místa	doplňte	doplňte
910 201	Nová či modernizovaná turistické infocentra	TIC	doplňte	doplňte
910 301	Vybudovaná nebo vybavená doprovodná infrastruktura pro turismus	doprovodná turistická INFRA	doplňte	doplňte
910 401	Délka vybudované či rekonstruované sítě značení turistických tras	km	doplňte	doplňte
910 601	Vybudovaná nebo vybavená doprovodná infrastruktura pro vodní a vodáckou turistiku	Prvky infrastruktury pro vodní a vodáckou turistiku	doplňte	doplňte
910 052	Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu	návštěvníci/rok	doplňte	doplňte
323 000	Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů	GJ/rok	doplňte	doplňte

Povinné přílohy k plné žádosti o podporu v systému MS2021+ jsou uvedeny ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce (vždy v aktuálním znění)

Přílohy:

Číslo přílohy	Název přílohy
Příloha č. 1	Plná moc, je-li relevantní



Příloha č. 2	Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona (pravomocné územní rozhodnutí, platný územní souhlas nebo platná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní rozhodnutí), je-li relevantní
Příloha č. 3	Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona (pravomocné stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora). Pokud žadatel nemůže k žádosti o podporu předložit pravomocné akty prokazující povolení k realizaci stavby, lez k žádosti o podporu doložit jen podaný návrh nebo žádost (žádost o vydání stavebního povolení, ohlášení stavby, návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora s podacím razítkem), je-li relevantní
Příloha č. 4	Doložení dokumentu, kde je uvedeno zdůvodnění nedoložení platného pravomocného aktu v případě, kdy předmětem projektového záměru je stavba, která dle stavebního zákona nevyžaduje povolení umístění v území nebo liniové opatření, nebo pokud je předmětem projektu pouze pořízení vybavení, je-li relevantní
Příloha č. 5	Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů

Verifikace projektového záměru:

MÍSTO A DATUM:	doplňte
JMÉNO A PŘÍJMENÍ STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE/POVĚŘENÉHO ZÁSTUPCE:	doplňte
PODPIS PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU (ELEKTRONICKÝ PODPIS):	elektronicky podepište