



MAP III NA ÚZEMÍ FRÝDLANTSKO – BESKYDY

Statut Řídícího výboru

1 Úvodní ustanovení

1. Statut Řídícího výboru projektu Místní akční plán III na území Frýdlantsko – Beskydy (dále jen „ŘV“) upravuje vznik a zánik ŘV, jmenování jeho členů, způsob jednání, působnost ŘV a práva a povinnosti členů ŘV.
2. ŘV je hlavním pracovním orgánem Místního akčního plánu III na území Frýdlantsko – Beskydy (dále jen „MAP III“). ŘV je vytvořen za účelem projednávání postupů a schvalování výstupů při realizaci MAP III.
3. Složení ŘV odpovídá skladbě uvedené v postupech MAP III¹ a je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Frýdlant nad Ostravicí.
4. ŘV je ustaven na základě principu partnerství, dobrovolnosti a spolupráce a nemá právní subjektivitu.
5. Členství v ŘV je dobrovolné a není honorováno.
6. ŘV vzniká schválením tohoto statutu a seznamu členů ŘV.

2 Působnost ŘV

1. ŘV na svém prvním jednání projedná a schválí Statut a Jednací řád ŘV, a to nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV.
2. ŘV dohlíží ve spolupráci s realizačním týmem projektu MAP III (dále jen „RT“) na koordinaci a naplnění projektových aktivit.
3. ŘV dohlíží na dodržování harmonogramu jednotlivých fází projektu.
4. Členové ŘV se podílí na zprostředkování a přenosu informací v území.
5. Členové ŘV jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
6. ŘV stanovuje na návrh RT počet a zaměření pracovních skupin (dále jen „PS“).
7. ŘV se podílí na plnění dalších úkolů spojených s realizací projektu MAP III.

¹ MŠMT: Příloha č. 3 výzvy Akční plánování v území, Postupy MAP III. Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání. <https://opvvv.msmt.cz/download/file5409.pdf>



3 Složení řídicího výboru

1. Složení ŘV reprezentativně odpovídá partnerství v projektu.
2. Na prvním jednání je zvolen předseda a místopředseda ŘV. Jsou voleni z řad členů ŘV nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV.
3. Členy ŘV jsou:
 - Zástupce realizátora projektu MAP III
 - Zástupci zřizovatelů škol
 - Vedení škol
 - Učitelé
 - Zástupci ze školních družin, školních klubů
 - Zástupce základní umělecké školy
 - Zástupce organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času
 - Zástupce KAP
 - Zástupce MSK
 - Zástupce rodičů
 - Zástupce ITI nebo IPRÚ
 - Zástupce ORP
 - Zástupce Kulturního centra
4. Členové ŘV se aktivně účastní jednání ŘV a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování MAP III. Podílí se také na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
5. Člen ŘV může být zastupován na jednání náhradníkem na základě účelově a termínově omezené plné moci. Náhradník má stejná práva a povinnosti jako člen.
6. Pokud se člen ŘV nemůže zúčastnit jednání, oznámí tuto skutečnost RT.
7. Jednání ŘV mohou být přítomni členové RT, PS, případně další hosté. Na jednání ŘV však nemají hlasovací právo.
8. Přijetí a odvolání člena ŘV schvaluje ŘV. Důvodem k odvolání člena je především:
 - opakovaná neomluvená neúčast na jednání ŘV
 - ukončení činnosti zastupovaného subjektu
 - návrh na odvolání ze strany zastupovaného subjektu
 - vlastní písemná žádost člena o odvolání.

4 Jednání ŘV

1. Způsob jednání a rozhodování ŘV je upraven Jednacím řádem ŘV, který je schválen ŘV na jeho prvním jednání.



5 Předseda ŘV

1. Odpovídá za činnost ŘV a informování členů o veškerých skutečnostech týkajících se působnosti ŘV.
2. Na návrh RT schvaluje členy PS a jejich aktualizované složení.
3. Svolává jednání ŘV, ve spolupráci s RT stanovuje jeho program a rozhoduje o zařazení bodů do programu, které navrhli členové ŘV nebo RT. Podepisuje rozhodnutí a zápisy z jednání ŘV.
4. Řídí jednání ŘV.
5. Rozhoduje o účasti hostů na jednání ŘV.
6. Spolupracuje s RT a využívá jeho informační, odbornou, manažerskou, organizační a technickou podporu.
7. Odpovídá za dodržování Statutu a Jednacího řádu ŘV.

6 Realizační tým

1. RT zabezpečuje činnost ŘV po informační, odborné, manažerské, organizační a technické stránce.
2. Složení RT odpovídá žádosti o podporu projektu.
3. Úkolem a odpovědností RT je řídit a organizovat realizaci projektu pro dosažení a naplnění jeho předmětu, cílů a záměrů.
4. RT připravuje návrh programu jednání ŘV, který schvaluje předseda. RT zajišťuje materiály a podklady pro činnost ŘV.
5. RT zajišťuje zpracování, distribuci a uveřejnění zápisů z jednání ŘV, včetně jejich archivace.
6. RT zajišťuje archivaci veškerých dokumentů souvisejících s činností ŘV.

7 Pracovní skupiny

1. PS jsou poradními orgány ŘV, které jsou zřízeny pro řešení jednotlivých tematických okruhů projektu.
2. V PS jsou zastoupeni klíčoví aktéři v oblasti formálního a neformálního vzdělávání v území.
3. Členy PS schvaluje na návrh RT předseda ŘV.
4. Členy PS dle potřeby svolávají členové RT.
5. PS mají právo navrhnout další členy PS.
6. Počet členů PS není jasně definován, musí však být z hlediska konzultačního procesu validní.
7. Členství v PS je dobrovolné a není honorováno.



8. PS se vyjadřují k výstupům analytických šetření, problémovým okruhům, klíčovým problémům, prioritám, navrženým opatřením, k aktivitám spolupráce apod. a iniciují návrhy řešení a jejich realizace.

8 Rozpuštění ŘV

1. O svém rozpuštění rozhoduje ŘV hlasováním, a to nadpoloviční většinou všech členů.

9 Závěr

Statut a jeho případné změny nabývají účinnosti dnem jeho schválení ŘV na ustavujícím jednání.

Ve Frýdlantu nad Ostravicí

.....
předseda Řídícího výboru